**Demande de dérogation au salaire minimum**

|  |
| --- |
| **Entreprise requérante :** (nom, adresse, adresse courriel, no de tél.)**Salarié-e concerné-e :** (nom, prénom, date de naissance)**Date début de la relation de travail :** **Qualifications :** (scolaires et/ou professionnelles à ce jour) |
| **Salaire minimum CCT actuel :** CHF **Dérogation demandée :** CHF **Période de la dérogation :** du au **Motifs :**   **Mesures prévues pour combler les déficits (teneur / calendrier) :**   Veuillez joindre à cette demande les documents suivants en fonction des motifs invoqués :* *curriculum vitae*, diplômes et certificats du / de la salarié-e ;
* contrat de travail / contrat d'apprentissage ;
* documents du service d'intégration / de l'aide sociale (y c. le programme de formation) ;
* attestation de cours (p. ex. cours de langue) ;
* documentation relative à la rente AI.
 |
| Lieu et date : **Signature de l’employeur/-euse : Signature du / de la salarié-e :**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Cette demande doit **impérativement** être signée par les deux parties (employeur/-euse et salarié-e).

*Remarque sur la protection des données : les informations y relatives sont disponibles dans la déclaration de protection des données publiée sur notre site web. Le / La salarié-e doit en être informé-e.*